

Algemene voorwaarden Juf & Co

### **Artikel 1: Definities**

1. Juf & Co is een bedrijf voor bijles, trainingen en huiswerkbegeleiding, gevestigd aan de Knotwilg 2a te Almkerk en geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 82424993

2. Onder bijles wordt verstaan het geven van leerhulp en huiswerkbegeleiding op individueel of groepsniveau.

3. Onder training wordt verstaan de Ik leer anders-training, Alle teksten de baas, Leren Leren, CITO training en diverse losse trainingen per vakgebied.

### **Artikel 2: Conversie**

Indien enige bepaling uit deze algemene voorwaarden op enig moment ongeldig of op enigerlei wijze onafdwingbaar blijkt te zijn vanwege een bestaande of toekomstige rechtsregel, wet, aanwijzing, richtlijn, of verordening van toepassing op partijen, zal het restant van deze algemene voorwaarden van kracht blijven. Partijen komen overeen in een dergelijk geval de huidige algemene voorwaarden te zullen aanpassen zodanig dat de betreffende bepalingen weer in overeenstemming worden gebracht met de toepasselijke regelgeving waarmee deze in strijd waren, rekening houdend met de algemene balans tussen de wederzijdse rechten en plichten zoals bestaand voordat een dergelijke situatie zich voordeed. Het niet eisen van naleving van de algemene voorwaarden leidt niet tot verval van rechten.

### **Artikel 3: Aanmelding, plaatsing en inschrijving**

Aanmelding vindt schriftelijk of telefonisch plaats. Plaatsing gebeurt op basis van beschikbaarheid van plek voor bijles\*, volgorde van aanmelding en in samenspraak met ouders. Indien er geen plek voor bijles beschikbaar is, wordt er een wachtlijst gehanteerd op volgorde van aanmeldingsdatum. Zodra er een plek vrij komt wordt steeds de eerstvolgende persoon van de wachtlijst benaderd. Inschrijving vindt plaats tijdens het intakegesprek door het ondertekenen van de bijlesovereenkomst.

### **Artikel 4: Tarieven**

Alle tarieven zijn vrijgesteld van BTW. Juf &Co is gerechtigd haar tarieven eenmaal per kalenderjaar marktconform te verhogen. Een dergelijke verhoging wordt uiterlijk twee weken voor het einde van het betreffende kalenderjaar schriftelijk of per mail aan de leerling of zijn/haar ouders/verzorgers medegedeeld en zal gelden met ingang van het nieuwe kalenderjaar. De geldende tarieven kunt u vinden onder het kopje 'tarieven' op de website van Juf &Co. ([www.jufenco.nl](http://www.jufenco.nl)).

### **Artikel 5: Facturatie, betaling en incassokosten**

Facturatie gebeurt voorafgaand aan de maand. De betaling dient binnen 14 dagen na factuurdatum ontvangen te zijn op de bankrekening van Juf & Co. Wij sturen na 2 weken altijd een herinnering. Mochten wij de betaling niet, c.q. niet tijdig, ontvangen dan stellen wij de klant in gebreke en bepaalt de wet dat Juf &Co buitengerechtelijke kosten (incassokosten) in rekening mag brengen.

### **Artikel 6: Annulering**

De bijles is een wekelijkse verplichting. Een bijles mag kosteloos eenmaal per periode worden afgezegd. De tweede bijles binnen een afgesproken periode wordt echter wel in rekening gebracht. Indien de afspraak bij een tweede bijles binnen een periode van tevoren wordt geannuleerd wordt het volledige uurtarief in rekening gebracht. Dit geldt ook voor annuleringen waarbij overmacht de reden van de annulering is. Onder overmacht wordt onder andere verstaan ziekte van zowel leerling als ouders.

### **Artikel 7: Opzegging**

Juf &Co hanteert een opzegtermijn van vier weken. De opzegging dient schriftelijk plaats te vinden. De bijlesovereenkomst met Juf &Co eindigt nadat de laatste afspraak voor bijles heeft plaatsgevonden en de kosten volledig zijn voldaan. Juf &Co kan de bijlesovereenkomst beëindigen met een opzegtermijn van 4 (vier) weken *of 4 afspraken*. Juf &Co zal dit schriftelijk of per mail aankondigen aan de ouder(s)/verzorger(s) van de leerling. Bij het niet nakomen van financiële verplichtingen door de leerling of de ouder(s)/verzorger(s) van de leerling kan Juf &Co de leerling toegang tot de bijles ontfeggen en de bijles per direct beëindigen. Juf &Co zal dit schriftelijk of per mail aankondigen.

### **Artikel 8: Verplichtingen en verantwoordelijkheden van de ouders**

Ouders zijn verplicht ervoor te zorgen dat hun zoon/dochter op de afgesproken tijd aanwezig is voor de bijles. Ouders zijn ervoor verantwoordelijk dat hun zoon/dochter de map met materiaal meeneemt naar de bijles.

### **Artikel 9: Overmacht aan de zijde van Juf &Co**

In geval van (langdurige) verhindering of ziekte van de medewerkers van Juf & Co, zal Juf &Co haar uiterste best doen om voor vervanging te zorgen. Hieraan kunnen echter geen rechten worden ontleend. Wanneer een bijles hierdoor niet door kan gaan, zal deze niet in rekening worden gebracht.

Mocht er een pandemie uitbreken en de lessen niet meer fysiek plaats kunnen vinden in de praktijk dan schakelen wij over naar onlinelessen. Hierbij geldt ook een opzegging van 4 weken of 4 lessen.

### **Artikel 10: Wijzigingen**

Juf &Co is gerechtigd om wijzigingen in het aanbod of de werkwijze door te voeren op elk moment in het jaar dat zij dit noodzakelijk acht. Een dergelijke wijziging wordt uiterlijk twee weken voor de ingangsdatum schriftelijk of per mail aan de leerling of zijn/haar ouders/verzorgers medegedeeld.

### **Artikel 11: Persoonlijke gegevens en geheimhouding**

1. Ouders verplichten zichzelf tot het aanleveren en eventueel op tijd wijzigen van juiste mail- en adresgegevens t.b.v. facturatie en contact.
2. Persoonsgegevens worden door Juf & Co zorgvuldig bewaard en zijn alleen toegankelijk voor de medewerkers van Juf &Co .Tenzij ouders hier bezwaar tegen maken, kunnen de onderwijsgegevens ook inzichtelijk gemaakt worden voor de school van de leerling.
3. Ouders en leerling hebben recht tot inzage en correctie met betrekking tot de over hen opgenomen gegevens.
4. Door de leerling in vertrouwen aan de medewerkers van Juf &Co ter beschikking gestelde informatie is, indien de leerling dit expliciet wenst, niet toegankelijk voor de ouders, tenzij Juf &Co dit in het belang van de leerling acht of de fysieke of psychologische integriteit van de leerling, klasgenoten of andere betrokkenen op het spel staat. Dit ter beoordeling van Juf & Co .

### **Artikel 12: Informatiedeling**

De ouders/verzorgers van de leerling geven toestemming aan Juf &Co (na onderling overleg tussen Juf & Co en ouders) om informatie uit te wisselen met medewerkers van de onderwijsinstelling waar de leerling onderwijs volgt, voor zover dit nodig is voor de begeleiding van de leerling.

### **Artikel 13: Aansprakelijkheid**

1. Juf &Co is niet aansprakelijk voor vermissing of beschadiging van eigendommen van kinderen/ouders tijdens het bezoek aan de locatie van Juf &Co .
2. Voor de bijles is Juf &Co grotendeels afhankelijk van de medewerking van de leerling. Als de leerling niet meewerkt, bewust gegevens achterhoudt of vervalst, is Juf &Co hiervoor, en voor het dientengevolge niet wetslagen van de bijles, niet aansprakelijk.
3. Juf &Co biedt geen garantie voor te behalen resultaten en is niet aansprakelijk voor tegenvallende resultaten. Met het gemaakte plan van aanpak gaat Juf &Co een inspanningsverplichting, maar geen resultaatverplichting aan, wat wil zeggen dat zij geen resultaat kan garanderen.
4. Indien Juf &Co aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld. De aansprakelijkheid van Juf &Co is in ieder geval steeds beperkt tot het bedrag der uitkering van zijn verzekeraar in voorkomend geval. De aansprakelijkheid van Juf &Co is beperkt tot zaken die binnen de *bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering* van Juf &Co vallen.

### **Artikel 14: Privacy**

Wanneer Juf & Co foto's van (werk van) leerlingen wil maken en publiceren wordt toestemming gevraagd aan de ouders.

### **Artikel 15: Reclamaties en verjaringstermijn**

1. Klachten over Juf &Co en de uitvoering van de bijlesovereenkomst dienen door de ouders binnen 7 dagen na ontdekking van het gebrek schriftelijk kenbaar te worden gemaakt aan Juf &Co per aangetekende post.
2. Klachten over de factuur dienen binnen 7 dagen na factuurdatum te worden gemeld.
3. De ouders dienen Juf &Co steeds in de gelegenheid te stellen een klacht te doen onderzoeken en dienen daarbij hun volledige medewerking te verstrekken. Indien komt vast te staan dat een klacht ongegrond is, dan komen de kosten die Juf & Co daardoor heeft moeten maken, daaronder inbegrepen de onderzoekskosten, voor rekening voor de ouders.
4. In afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen, bedraagt de verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren jegens Juf &Co , één jaar.

### **Artikel 16: Intellectuele eigendomsrechten**

Alle door Juf &Co geleverde materialen blijven intellectueel eigendom van Juf &Co . Vermenigvuldiging en verspreiding ervan is alleen toegestaan wanneer uitdrukkelijk de naam van Juf &Co vermeld wordt, en Juf &Co uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven en onder voorwaarde dat de verspreiding geen enkel commercieel belang dient.

**Artikel 17: Toepasselijk recht en bevoegde rechter**

1. In geval van geschillen tussen Juf &Co en de klant is het Nederlands recht van toepassing.

2. Mogelijke geschillen zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in de vestigingsplaats van Juf &Co .

\*Waar bijles geschreven staat, kan ook training/ huiswerkbegeleiding worden gelezen.